

ПРОЕКТ

Вносится главой города Нижневартовска

**ГОРОД НИЖНЕВАРТОВСК  
 ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА**

**ДУМА ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА**

**РЕШЕНИЕ**

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года №\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в решение Думы города Нижневартовска от 26.02.2021 №717 «О Положении о реализации инициативных проектов в городе Нижневартовске» (с изменениями) |  |

В целях оптимизации работы по реализации инициативных проектов в городе Нижневартовске, руководствуясь статьей 19 Устава города Нижневартовска,

Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в приложение к решению Думы города Нижневартовска от 26.02.2021 №717 «О Положении о реализации инициативных проектов в городе Нижневартовске» (с изменениями от 25.06.2021 №797, от 25.03.2022 №126, от 24.06.2022 №166, от 27.09.2024 №457) следующие изменения:

1) в разделе 2:

а) в главе 4:

дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Уполномоченное структурное подразделение администрации города регистрирует инициативный проект в день его внесения в журнале регистрации инициативных проектов (далее – журнал регистрации), форма которого утверждается правовым актом администрации города.».

в пункте 3:

подпункты 10 - 12 изложить в следующей редакции:

«10) наличие оригинальности/необычности Инициативного проекта (при наличии);

11) об адаптивности инициативного проекта для маломобильных групп населения (инклюзивность проекта) (при наличии);

12) о социальной эффективности от реализации Инициативного проекта;»;

дополнить подпунктом 14 следующего содержания:

«14) о продвижении Инициативного проекта среди граждан   
с использованием одного или нескольких информационных каналов (при наличии).»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Инициатор проекта при внесении Инициативного проекта   
в администрацию города прилагает следующие документы:

1) протокол собрания инициативной группы в случае, если инициатором проекта является инициативная группа, либо копию устава некоммерческой организации или территориально общественного самоуправления;

2) протокол собрания граждан или собрания (конференции) граждан   
по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, и (или) протокол результатов опроса граждан и (или) протокол итогов сбора подписей граждан с приложением подписных листов;

3) фотоматериалы текущего состояния объекта(ов) и (или) земельного(ых) участка(ов), на котором(ых) предусмотрено проведение работ в рамках реализации Инициативного проекта (прилагается, если реализация Инициативного проекта предполагает проведение таких работ);

4) документы и (или) копии документов, подтверждающие актуальность проблемы представителями целевой аудитории, потенциальными благополучателями, партнерами в виде писем поддержки, статистики, видео о проекте (при наличии);

5) документы, подтверждающие предварительный расчет необходимых расходов на реализацию Инициативного проекта (например: локальный сметный расчет, дефектную ведомость, смету расходов, прайс-листы на материалы   
и оборудование и другие документы, позволяющие обосновать расходы   
по Инициативному проекту);

6) схему расположения планируемых к установке новых, замене существующих малых архитектурных форм, объектов (прилагается, если реализация Инициативного проекта предполагает проведение таких работ);

7) документы, подтверждающие обязательства по планируемому (возможному) финансовому, а также по возможному имущественному и (или) трудовому обеспечению Инициативного проекта инициатора проекта и (или) заинтересованных лиц в реализации данного Инициативного проекта, в виде гарантийных писем указанных лиц;

8) документы и (или) копии документов, подтверждающие продвижение Инициативного проекта среди граждан с использованием одного или нескольких информационных каналов (информационные стенды (листовки, объявления, брошюры, буклеты), публикации статей (заметок) в периодическом печатном или сетевом издании, теле-, радиоканалы (программы, сюжеты), социальные сети в телекоммуникационных сетях «Интернет» (посты, статьи, иллюстрации), видеохостинги в телекоммуникационных сетях "Интернет" (видеоролики)) (при наличии);

9) документы подтверждающие количество благополучателей   
от реализации инициативного проекта (справки, выписки, официальные письма, выдержки из официальной статистики, письма от органов власти и другие документы);

10) документы, предусматривающие визуальное представление Инициативного проекта (например: дизайн-проект, концепт, чертеж, эскиз, схема, программа мероприятия (сценарий) и др.) (при наличии);

11) банковские реквизиты инициатора проекта, а также заинтересованных в его реализации индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц для заключения договора инициативных платежей (в случае финансового участия).»;

б) в пункте 2 главы 5 слова «ее опубликование в ближайшем номере газеты «Варта» заменить словами «ее опубликование (обнародование) в сетевом издании «Газета Варта-24» (далее - сетевое издание «Газета Варта-24»)»;

2) в абзаце втором пункта 3 раздела 3 после слов «и зарегистрированный» дополнить словами «в журнале регистрации»;

3) пункт 6 раздела 4 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) проставляют баллы в оценочных листах по каждому рассматриваемому Инициативному проекту;»;

4) в разделе 5:

абзац второй пункта 4 признать утратившим силу;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случае образования по итогам реализации Инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации Инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату администрацией города лицам, осуществившим их перечисление в бюджет города, пропорционально доле их участия, по реквизитам, указанным в договоре инициативных платежей, в срок не позднее 31 декабря года реализации Инициативного проекта.»;

в пункте 12:

в абзаце первом слова «в газете «Варта» заменить словами «в сетевом издании «Газета Варта-24»;

в абзаце втором слова «в газете «Варта» заменить словами «в сетевом издании «Газета Варта-24»;

5) в пункте 11 приложения 4 после слов «населения (инклюзивность проекта)» дополнить словами «(при наличии)».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Думы  города Нижневартовска  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Сатинов  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года | Глава  города Нижневартовска  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.А. Кощенко  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года |